



**Prilog 6. Poziv na dostavu ponude (e-ponude) u postupku jednostavne nabave**

KLASA: 360-01/23-01/13

URBROJ: 2170-71/01-23/02-1-2

Rab, 28. srpnja 2023. godine

Na temelju članka 10. Pravilnika o provođenju postupka jednostavne nabave roba, radova i usluga za Županijsku lučku upravu Rab (KLASA: 342-21/18-02/04; URBROJ: 2170-71/01-23/01-1-33 od 31. svibnja 2023. godine), Ravnatelj ŽLU Rab dana 28. srpnja 2023. godine upućuje Vam slijedeći

**P O Z I V**  
**na dostavu ponude u postupku**  
**jednostavne nabave radova na rekonstrukciji i sanaciji glavnog lukobrana u luci San Marino**

**1. OPĆI PODACI**

**1.1. Podaci o Naručitelju**

Naručitelj: Županijska lučka uprava Rab  
Adresa sjedišta: Obala kralja Petra Krešimira IV, 7  
51 280 Rab

Adresa za dostavu pošte i ponuda Obala kralja Petra Krešimira IV, 7  
(ukoliko je propisana dostava ponuda u 51 280 Rab  
papirnom obliku):

OIB: 17820392036  
MB: 1467280  
Web: [www.zlu-rab.hr](http://www.zlu-rab.hr)  
e-mail: [nabava@zlu-rab.hr](mailto:nabava@zlu-rab.hr)

Naručitelj Županijska lučka uprava Rab se sukladno Zakonu o porezu na dodanu vrijednost smatra poreznim obveznikom samo u odnosu na obavljanje gospodarske djelatnosti, odnosno prihode koje ostvaruje od lučkih naknada. U odnosu na ostale prihode koji se odnose na naplatu lučkih pristojbi, a koje obavlja kao tijelo s javnim ovlastima na temelju posebnih propisa Županijska lučka uprava Rab se ne smatra poreznim obveznikom.

**1.2. Osoba zadužena za kontakt**

Kontakt osoba: Karla Montan, mag.ing.traff.  
T: 051 725 938  
E-mail: [karla@zlu-rab.hr](mailto:karla@zlu-rab.hr)

**1.3. Evidencijski broj nabave**

EV-M-49/23

**1.4. Procijenjena vrijednost nabave**

Iznos bez PDV-a 66.200,00 eura

**1.5. Vrsta ugovora ili okvirnog sporazuma o nabavi:**

Ugovor o nabavi radova.



## Prilog 6. Poziv na dostavu ponude (e-ponude) u postupku jednostavne nabave

### 1.6. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa:

1. Rapska plovidba d.d., Hrvatskih branitelja domovinskog rata 1/II, Rab
2. „Murvica“ ugostiteljski obrt, Palit 134, Rab, vl. Zlatko Beg
3. ARCA obrta za djelatnost putničkih agencija vl. Ana Debelić, Banjol 755b, Rab
4. D3 inženjering j.d.o.o., Banjol 755b, Rab
5. DELEGO d.o.o., A.B.Šimića 46, Rijeka

### 1.7. Objavljena obavijest o namjeri o provedbi postupka jednostavne nabave:

n/p.

## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

### 2.1. Opis predmeta nabave

Županijska lučka uprava Rab ima potrebu za rekonstrukcijom i sanacijom obala u luci San Marino. U protekle 3 godine sustavno se ulaže u luku San Marino a kako bi cjelokupno ulaganje bilo upotrebljivo potrebno je izvršiti rekonstrukciju i sanaciju dijela luke San Marino. Sanacija i rekonstrukcija luke San Marino podrazumijeva izradu potpornog zida te oblaganje istoga kamenom, uređenje pristupnog puta luci te uređenje kolno pješačke površine i dijela ceste te uklop rekonstruiranog dijela luke sa postojećom obalom. Također potrebno je izvršiti sanaciju sidrenog sustava glavnog lukobrana za pristajanje izletničkih plovila. Potrebne aktivnosti planirane su sukladno količinama i opisima radova iz troškovnika – Prilog 4.

### 2.2. Količina predmeta nabave

Naručitelj određuje *točnu količinu* predmeta nabave.

### 2.3. Mjesto izvršenja predmeta nabave: luka otvorena za javni promet lokalnog značaja San Marino

### 2.4. Trajanje ugovora, rok izvršenja predmeta nabave

Duljina trajanja ugovora: ugovor se sklapa na razdoblje do 30. studenog 2023. godine.

Planirani rok početka izvođenja radova je po uvođenju izvođača u posao koji se evidentira Zapisnikom.

### 2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja

Isplatom na IBAN odabranog ponuditelja u roku od 60 dana od dana zaprimanja ovjerene situacije/računa.

### 2.6. Rok valjanosti ponude: 30 dana

### 2.7. Troškovnik

Troškovnik čini sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda, a dostavlja se u *xlsx*. formatu.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. Pod izvornim predloškom podrazumijeva se troškovnik koji uključuje i sve izmjene i dopune, ukoliko ih je bilo.

Ponuditelj mora ponuditi cijenu odnosno ispuniti svaku stavku troškovnika.

Jedinična cijena stavke i ukupna cijena stavke, izražene u eurima, moraju biti zaokružene na dvije decimale.

Ponuditelj je obavezan u obrazac troškovnika upisati iznos = 0,00 eura ako određenu stavku neće naplaćivati, odnosno ako je nudi besplatno ili je ista već uračunata u cijenu neke druge stavke iz troškovnika.



*Prilog 6. Poziv na dostavu ponude (e-ponude) u postupku jednostavne nabave*

### 3. OSNOVE ISKLJUČENJA PONUDITELJA

**3.1. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako utvrdi da ponuditelj nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:**

1. u Republici Hrvatskoj, ako ponuditelj ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana ponuditelja, ako ponuditelj nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

**3.2. Dokaz nepostojanja osnova za isključenje**

**Nepostojanje osnova za isključenje iz točke 3.1. ovog Poziva** na dostavu ponuda ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom koju dostavlja s ponudom. Prijedlog navedene izjave čini Prilog 2. ovog Poziva na dostavu ponuda.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, okolnosti vezane uz osnove za isključenje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno te traženu izjavu mora potpisati svaki član zajednice.

Odredbe obveznih osnova za isključenje iz točke 3.1. odnose se i na podugovaratelje. Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od ponuditelja zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

### 4. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDITELJA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

**4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

Svaki ponuditelj mora biti pravno i poslovno sposoban.

Kao dokaz ispunjenja ovog uvjeta, ponuditelj dostavlja izjavu osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja iz točke 4.3. ovog Poziva na dostavu ponuda.

**4.2. Tehnička i stručna sposobnost**

Ponuditelji u ovom postupku jednostavne nabave moraju dokazati da raspolažu tehničkim stručnjacima koji će biti odgovorni za izvršenje ugovora o jednostavnoj nabavi.

Gospodarski subjekt mora dokazati da ima na raspolaganju za izvršenje radova:

- a) Stručnjak 1. Inženjer gradilišta (minimalno 1 izvršitelj)  
Navedeni stručnjak (ime i prezime) mora ispunjavati uvjete za inženjera gradilišta sukladno propisima zemlje u kojoj ima poslovni nastan.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice zajedno dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku tehničku i stručnu sposobnost.

**4.3. Dokazi da ponuditelj ispunjava kriterije za odabir**

Kao dokaz da ponuditelj ispunjava kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti) iz točaka 4.1.- 4.2. ovog Poziva na dostavu ponuda ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koju dostavlja s ponudom. Prijedlog navedene izjave čini Prilog 3.



## Prilog 6. Poziv na dostavu ponude (e-ponude) u postupku jednostavne nabave

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od odabranog ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi:

- Uvjet iz točke 4.1. ovog Poziva na dostavu ponuda – kao dokaz ispunjenja uvjeta profesionalne sposobnosti: izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja, ne stariju od *tri* mjeseca računajući od dana početka postupka nabave (u slučaju zajednice ponuditelja, naručitelj može tražiti od svih članova zajednice da pojedinačno dokažu svoju pravnu i poslovnu sposobnost);
- Uvjet iz točke 4.2. ovog Poziva na dostavu ponuda – kao dokaz ispunjenja uvjeta tehničke i stručne sposobnosti: Izjava kojim potvrđuje da raspolaže navedenim stručnjakom koji ispunjava uvjete za inženjera gradilišta;

### 5. JAMSTVA

#### 5.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Odabrani ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor predati će jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza. Jamstvo se predaje obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ili bankarske garancije, u visini od 10% (deset posto) od ugovorenog iznosa (bez PDV-a). Ponuditelj će predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Naručitelju zajedno s predajom potpisanih primjeraka ugovora.

Zadužnica ili bjanko zadužnica mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice ("Narodne novine", broj 115/12, 82/17, 154/22), odnosno Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice ("Narodne novine", broj 115/12, 82/17, 154/22).

### 6. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA TE SADRŽAJ, NAČIN IZRADA I NAČIN DOSTAVE PONUDE

#### 6.1. Općeniti navod

Zahtijevane dokumente moguće je priložiti u neovjerenoj preslici, izvornicima ili ovjerenim preslikama. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

**Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi ili okvirni sporazum zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi ili od nadležnog tijela zatražiti provjeru dostavljenih dokumenata.**

#### 6.2. Sadržaj ponude

- Ponudbeni list – Prilog 1. (ili Prilog 1.A. i/ili Prilog 1.B.)
- Traženi dokazi sposobnosti iz točke 3. ovog Poziva (Prilog 2.)
- Traženi dokazi sposobnosti iz točke 4. ovog Poziva (Prilog 3.)
- Troškovnik (Prilog 4)

#### 6.3. Način izrade i dostave ponude

##### 5.3.1. Ponuda u papirnatom obliku

- Mora biti uvezena u neraskidivu cjelinu da se onemogućí naknadno umetanje ili vađenje stranica,
- jamstvo za ozbiljnost ponude mora biti dostavljeno u izvorniku i uloženo u plastični (PVC) fascikl



#### Prilog 6. Poziv na dostavu ponude (e-ponude) u postupku jednostavne nabave

- Ponudu je potrebno dostaviti u zatvorenoj omotnici s nazivom predmeta nabave i adresom naručitelja te nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave kojeg je Naručitelj dodijelio predmetnoj nabavi uz naveden predmet nabave sa naznakom „ne otvaraj“
- Ponudu je potrebno dostaviti do krajnjeg roka za dostavu i na adresu sve naznačeno u ovom Pozivu. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda svoju ponudu izmijeniti, dopuniti ili povući. Izmjena ili dopuna ponuda dostavlja se na isti način kao i ponuda uz naznaku na omotnici „Izmjena“ ili „Dopuna“. Ponuda se ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude
- Na vanjskom omotu mora biti oznaka slijedećeg izgleda:

<p>ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA RAB Obala kralja Petra Krešimira IV, 7 51 280 Rab s naznakom: „Nabava radova na na rekonstrukciji i sanaciji glavnog lukobrana u luci San Marino ne otvaraj - evidencijski broj: EV-M-49/23“</p>
---

Na poledini se označavaju naziv i adresa ponuditelja.

Ponuditelj ponudu predaje na adresu pisarnice Županijske lučke uprave Rab iz točke 1.1. ovog Poziva.

## 7. OSTALI UVJETI POZIVA NA DOSTAVU PONUDA

### 7.1. Cijena ponude

Cijena ponude mora biti izražena u eurima zaokružena na dvije decimale.

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti koje iziskuje izvršenje predmeta nabave.

Ponuditelj je dužan ponuditi jediničnu cijenu za stavku troškovnika i pomnožiti je s određenom količinom što daje ukupnu vrijednost stavke.

Zbrajanje svih stavki daje ukupnu cijenu ponude.

### 7.2. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira ponuda je *najniža cijena*. Naručitelj za predmetnu uslugu ne može koristiti pravo na pretporez te uspoređuje cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

### 7.3. Jezik i pismo ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ako je bilo koji drugi dokument ponuditelja, izdan na stranom jeziku, a ovom dokumentacijom o nabavi nije drukčije određeno, ponuditelj ga mora dostaviti zajedno s prijevodom na hrvatski jezik. Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.



*Prilog 6. Poziv na dostavu ponude (e-ponude) u postupku jednostavne nabave*

**8. DOSTAVA I OTVARANJE PONUDA, ROK ZA DONOŠENJE OBAVJESTI**

**7.1. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i otvaranja ponuda**

Adresa na koju se dostavljaju ponude: Županijska lučka uprava Rab, Obala kralja Petra Krešimira IV 7, Rab

**Rok za dostavu ponuda je 03. kolovoza 2023. godine do 09:00 sati**

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, obilježavaju se kao zakašnjelo pristigle ponude te se odmah vraćaju ponuditeljima koji su ih dostavili.

Ne provodi se javno otvaranje ponuda.

**7.2. Rok za donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju postupka**

Rok za donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju postupka nabave je 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

**7.3. Dostava obavijesti o odabiru ili poništenju**

Obavijest o odabiru ili poništenju naručitelj će bez odgode dostaviti ponuditeljima na dokaziv način.

**9. DODATNE INFORMACIJE, OBJAŠNENJA I IZMJENE POZIVA NA DOSTAVU PONUDA (opcionalno)**

**9.1. Pojašnjenje Poziva na dostavu ponuda**

*Za vrijeme roka za dostavu ponuda ponuditelji mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene vezane uz Poziv na dostavu ponuda, a naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje bez otkrivanja identiteta ponuditelja.*

*Naručitelj je obavezan odgovor, dodatne informacije i objašnjenja, bez odgode, staviti na raspolaganje svim potencijalnim ponuditeljima (objava u EOJN RH, objava na internetskim stranicama Naručitelja i ostalo, ukoliko je primjenjivo).*

Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

- ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Pozivom na dostavu ponuda, iako pravodobno zatražene od strane ponuditelja, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom *drugog (2) dana* prije roka određenog za dostavu ponuda,
- ako je Poziv na dostavu ponuda **značajno** izmijenjen.
- Naručitelj će produžiti rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a *najmanje za tri (3) dana*.

Naručitelj nije obavezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu ponuda.

**9.2. Pouka o pravnom lijeku**

Protiv obavijesti o odabiru ili poništenju koja će biti donesena u ovom postupku nije dopušteno izjaviti žalbu.



*Prilog 6. Poziv na dostavu ponude (e-ponude) u postupku jednostavne nabave*

**9.3. Napomena**

Sukladno članku 12. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16, 114/22) na ovaj postupak nabave ne primjenjuje se Zakon javnoj nabavi, s obzirom na to da je procijenjena vrijednost nabave manja od zakonskog praga (tzv. jednostavna nabava).

**9.4. Prilozi**

U prilogu Vam dostavljamo:

- Ponudbeni list – Prilog 1. (ili Prilog 1.A. i/ili Prilog 1.B.)
- Traženi dokazi sposobnosti iz točke 3. ovog Poziva (Prilog 2.)
- Traženi dokazi sposobnosti iz točke 4. ovog Poziva (Prilog 3.)
- Troškovnik (obavezno) – Prilog 4.

Ravnatelj ŽLU-Rab  
Nenad Debelić, dipl.ing.stroj.



**Napomena: U slučaju javne objave postupka jednostavne nabave s dostavom e-ponuda putem EOJN uz Poziv na dostavu ponuda NE UČITAVAJU se Prilozi 1., 1A i 1B, već ponuditelj generira uvez ponude putem EOJN RH.**



Prilog 6. Poziv na dostavu ponude (e-ponude) u postupku jednostavne nabave

Prilozi 1., 1.A i 1.B samo u slučaju papirnatih ponuda

Prilog 1. Ponudbeni list

(Ispuniti sve stavke obrasca)

Ponudbeni list br. \_\_\_\_\_ u predmetu nabave \_\_\_\_\_,  
evidencijski broj \_\_\_\_\_

PODACI O PONUDITELJU	
Naziv ponuditelja:	
Sjedište ponuditelja:	
Adresa ponuditelja:	
OIB:	
IBAN:	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a:	DA - NE
Adresa za dostavu pošte:	
Adresa e-pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja:	
Broj telefona:	
CIJENA PONUDE	
Cijena ponude u eurima bez PDV-a (brojkama):	
Iznos PDV-a u eurima (brojkama):	
Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost upisuje se 0,00 ili /.	
Cijena ponude u eurima s PDV-om (brojkama):	
PODACI O PONUDI	
Rok valjanosti ponude (najmanje ___ dana):	
Datum ponude:	

M.P.

-----  
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)



Prilog 6. Poziv na dostavu ponude (e-ponude) u postupku jednostavne nabave

Prilog 1.A. Zajednica gospodarskih subjekata

1. Naziv (tvrtka) i sjedište ponuditelja

Zajednica gospodarskih subjekata	DA
Član zajednice 1 (nositelj zajednice):	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja, telefon, faks, e-pošta:	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio):	

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_20\_\_.

Za člana zajednice gospodarskih subjekata 1:

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

Član zajednice 2:	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja, telefon, faks, e-pošta:	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio) :	

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_20\_\_.

Za člana zajednice gospodarskih subjekata 2:

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

Član zajednice 3:	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja, telefon, faks, e-pošta:	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio) :	

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_20\_\_.

Za člana zajednice gospodarskih subjekata 3:

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)



Prilog 6. Poziv na dostavu ponude (e-ponude) u postupku jednostavne nabave

2. Cijena ponude

Cijena ponude u eurima bez PDV-a:	
Iznos PDV-a :	
Cijena ponude u eurima s PDV-om:	

3. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude:	
------------------------	--

Svojim potpisom potvrđujemo da smo proučili i razumjeli Poziv na dostavu ponuda i sve uvjete nadmetanja te da dajemo ponudu (*opcionalno: za jednu, više ili sve grupe nabave*), čije su tehničke specifikacije (opis posla) opisane u troškovniku ili Prilogu \_\_\_\_ ili Projektnom zadatku.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_20\_\_\_\_.

Za zajednicu gospodarskih subjekata:

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)



*Prilog 6. Poziv na dostavu ponude (e-ponude) u postupku jednostavne nabave*

Prilog 1.B. Podaci o podugovarateljima (priložiti/popuniti samo u slučaju ako se dio ugovora ustupa podugovarateljima)

1. Naziv (tvrtka) i sjedište podugovaratelja

<b>1) Podugovaratelj:</b>	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Podugovaratelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA          NE
Kontakt osoba podugovaratelja, telefon, faks, e-pošta	
Dio ugovora koji će izvršavati podugovaratelj (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio):	

<b>2) Podugovaratelj:</b>	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Podugovaratelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA          NE
Kontakt osoba podugovaratelja, telefon, faks, e-pošta	
Dio ugovora koji će izvršavati podugovaratelj (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio):	



*Prilog 6. Poziv na dostavu ponude (e-ponude) u postupku jednostavne nabave*

**Prilog 2. Izjava o nepostojanju osnova za isključenje**

Radi dokazivanja nepostojanja situacija opisanih točkom 3.1. Poziva na dostavu ponuda, a koje bi mogle dovesti do isključenja gospodarskog subjekta iz postupka nabave, dajem

**IZJAVU**

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
*(ime i prezime) (adresa stanovanja)*

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(naziv i adresa gospodarskog subjekta)*

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarskog subjekta:

- da sam ispunio/la obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:
  - u Republici Hrvatskoj, ako ponuditelj ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
  - u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana ponuditelja, ako ponuditelj nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

*Osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.*

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_20\_\_\_\_.

Za ponuditelja:

\_\_\_\_\_  
*(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)*

**VAŽNO!!!!** U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, izjavu mora potpisati svaki član zajednice. U slučaju podugovaratelja, izjavu mora potpisati i svaki podugovaratelj.



*Prilog 6. Poziv na dostavu ponude (e-ponude) u postupku jednostavne nabave*

**Prilog 3. Izjava o ispunjenju kriterija za odabir (uvjeta sposobnosti)**

Radi dokazivanja uvjeta sposobnosti (za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomske i financijske te tehničke i stručne sposobnosti) traženih u točki 4. Poziva na dostavu ponuda dajem

**IZJAVU**

kojom ja \_\_\_\_\_ (ime i prezime) iz  
\_\_\_\_\_ (adresa stanovanja), broj osobne iskaznice  
\_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_ kao po zakonu  
ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja \_\_\_\_\_ (naziv i sjedište ponuditelja) pod  
materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem:

**1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:**

Odabrani ponuditelj / svaki član zajednice gospodarskih subjekata / podugovaratelj upisan je u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta.

**2. Tehnička i stručna sposobnost:**

Potvrđujem da je ponuditelj / zajednica gospodarskih subjekata ima na raspolaganju za izvršenje radova:

- a) Stručnjak 1. Inženjer gradilišta (minimalno 1 izvršitelj)

\_\_\_\_\_, .....20\_\_.

Za ponuditelja:

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)